

Stürmisch und du bist cool?



Mitarbeiter:in Empfang & Telefonzentrale de/fr 80-100%

STANDORT

Rümlang

STARTDATUM

As of now / nach Vereinb.

HOMEOFFICE

Office

[Jetzt Bewerben](#)

Dein Arbeitgeber

- Ein etabliertes Schweizer Industrieunternehmen mit internationaler Ausrichtung
- Der Hauptsitz befindet sich in Rümlang, Zürich, optimal angebunden
- Du arbeitest in einem dynamischen Umfeld mit modernster Infrastruktur
- Eine wertschätzende Kultur, die Teamgeist und Eigenverantwortung fördert
- Wir legen Wert auf eine offene Kommunikation und kurze Entscheidungswege

Wir bieten

- Eine Festanstellung mit einem Pensum von 80-100%, flexibel gestaltbar
- Attraktive Anstellungsbedingungen und Sozialleistungen nach Schweizer Standard
- Einen modernen Arbeitsplatz in einem motivierten und kollegialen Team
- Umfassende Einarbeitung und Möglichkeiten zur persönlichen Weiterentwicklung
- Ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld mit direktem Kundenkontakt

Deine Aufgaben

- Du bist die erste Anlaufstelle und betreust unseren Empfang professionell und freundlich.
- Du übernimmst die zentrale Telefonzentrale und leitest Anrufe effizient weiter.
- Du nimmst Störungs- und Notrufe entgegen und leitest diese umgehend an die zuständigen Stellen.
- Du unterstützt bei der Überwachung und Disposition unserer Servicetechniker.
- Du erledigst diverse administrative Aufgaben und kümmerst dich um Materialbestellungen.
- Du führst Kundenzufriedenheitsumfragen durch und trägst aktiv zur Servicequalität bei.

Dein Profil

- Du bringst eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Erfahrung mit
- **Du sprichst fließend Deutsch und Französisch (Wort und Schrift), Englisch ist ein Plus**
- Du bist eine kommunikative Persönlichkeit mit einem ausgeprägten Servicegedanken
- Du arbeitest selbstständig, zuverlässig und behältst auch in hektischen Situationen den Überblick
- Du bist versiert im Umgang mit MS Office und bringst technisches Verständnis mit
- Du bist ein Teamplayer und schätzt den Austausch mit Kollegen und Kunden.

[Jetzt Bewerben](#)

Bereit, unsere Visitenkarte zu sein?

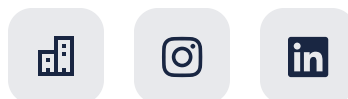
#EmpfangJob #Telefonzentrale #Kundenbetreuung #Rümlang #ZürichJobs #DeutschFranzösisch #CustomerService
#Administration #KarriereChance #WirStellenEin #TopJob

Kontakt

Umano AG

044 419 90 00

pb@umano.ch



UMANO

Bewirb dich via QR Code

