

Multitask fähig?



Initiativbewerbung

STANDORT

Zürich

STARTDATUM

Jul 14, 2025

HOMEOFFICE

Office

[Jetzt Bewerben](#)

Dein Arbeitgeber

- Einer der führenden Kreditkartenanbieter
- Alltag geprägt von Innovation, Digitalisierung und mobilen Zahlungsmethoden
- Starker Fokus auf Customer Experience – Kund:innen stehen im Zentrum
- Aktuell in einem bedeutenden Transformationsprojekt rund um die Kundenmigration
- Moderne Infrastruktur, dynamisches Umfeld und spannende Entwicklungsmöglichkeiten

Wir bieten

- Attraktive Anstellungskonditionen, überdurchschnittliche Sozialleistungen und lukrative Benefits
- Flexible Arbeitsmodelle (Teilzeit, Jobsharing, hybrides Arbeiten)
- Verkehrstechnisch gut erschlossener Standort mit Parkmöglichkeiten
- Agiles Arbeitsumfeld geprägt von Innovation, Digitalisierung und exzellenter Customer Experience

Deine Aufgaben

Dein Profil

- Telefonische Beratung der Kund:innen weltweit
- Beantwortung von Fragen zur Kontobeziehung, Rechnungen, Zahlungen, Kartenverfügbarkeit und dem Antragsprozess
Unterstützung beim Onboarding sowie bei allen e-Services
- Aneignung fundierten Wissens über Produkte, Prozesse und Dienstleistungen
- Unterstützung in Notfällen wie Kartenverlust oder Betrugsfällen
- Sehr gute mündliche Deutsch- und Französischkenntnisse; gute Italienisch- oder Englischkenntnisse von Vorteil
- Schnelle Auffassungsgabe, lösungsorientiertes Denken und selbständiges Arbeiten
- Hohe Eigenverantwortung, Qualitätsbewusstsein und Verlässlichkeit
Kenntnisse in digitalen Bankprodukten wünschenswert
- Kommunikative Persönlichkeit mit angenehmer Stimme und Einfühlungsvermögen
- Auch sprachbegabte Quereinsteiger:innen sind willkommen

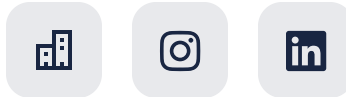
Jetzt Bewerben

Kontakt

Umano AG

044 419 90 00

pb@umano.ch



UMANO

