

— WIR SUCHEN VERSTÄRKUNG

Zuhören. Verstehen. Lösen.



Sachbearbeiter:In Kundendienst 80–100%

STANDORT

Zürich

STARTDATUM

As of now / nach Vereinb.

HOMEOFFICE

Office & remote

[Jetzt Bewerben](#)

Dein Arbeitgeber

- Etablierte Institution im Bereich berufliche Vorsorge – ein Auftrag mit gesellschaftlicher Relevanz
- Moderne, helle Büros zwei Gehminuten vom Bahnhof
- Eingespieltes, hilfsbereites Team mit offener Feedbackkultur
- Strukturierte Einarbeitung – Du musst kein Vorsorgeprofi sein, um zu starten

Wir bieten

- Gründliche Einarbeitung und interne Fachtrainings
- Grosszügige Unterstützung bei Weiterbildungen
- Homeoffice-Möglichkeit und moderne Infrastruktur
- Top-Pensionskasse, vollgedeckte Krankentaggeld- und UVG-Prämien, Spitalzusatzversicherung bei Unfall
- Vergünstigungen bei ÖV, Lunch-Checks und Reka

Deine Aufgaben

- Du betreust Kundinnen und Kunden telefonisch und schriftlich in Deutsch und Französisch

Dein Profil

- Abgeschlossene KV- oder Detailhandelsausbildung
- Erfahrung im Dienstleistungs- oder

- Du eröffnest Freizügigkeitskonten und bearbeitest Auszahlungen und Mutationen
- Du nimmst Lohnmeldungen entgegen und verarbeitest sie
- Du klärst Anliegen rund um berufliche Vorsorge und Inkasso – verständlich und lösungsorientiert
- Du bringst Verbesserungsideen aus dem Tagesgeschäft ein
- Kundenkontakt, gerne aus Contact Center, Bank, Versicherung oder Treuhand
Deutsch auf Niveau C1, Französisch mindestens B2 – Italienisch oder Englisch von Vorteil
- Du bleibst freundlich und ruhig, auch wenn es hektisch wird
- Du arbeitest exakt, selbstständig und magst wiederkehrende Prozesse
- Du bist offen für Neues und bereit, Dich in die berufliche Vorsorge einzuarbeiten

Jetzt Bewerben

Bereit für den nächsten Schritt?

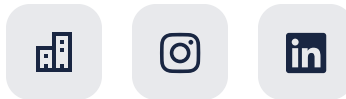
#JobZürich #Kundendienst #BeruflicheVorsorge #Sachbearbeitung #HomeOffice #Zweisprachig #Einstiegsmöglichkeit #BestJob
#TopJob

Kontakt

Umano AG

044 419 90 00

pb@umano.ch



UMANO

Bewirb dich via QR Code

